

Se învârmite : - Rector
- Prorectori,
- Facultăți - cu acordul
- Șef Serv. Rul
- Audit

Materialul se găsește în extenso la adresa <http://www.upet.ro/documente/>

HOTĂRÂREA NR. 73 din 19 mai 2021

În baza: - prevederilor din Legea Educației Naționale nr.1/2011;
- Cartei Universității din Petroșani;
- Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului.

SENATUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI HOTĂRĂȘTE:

Articol unic. Aprobă *Metodologia privind menținerea calității de titulari în învățământul universitar sau în cercetare după împlinirea vârstei de pensionare.*

**PREȘEDINTE SENAT,
Conf.univ.dr.ing. Nicolae PĂTRĂȘCOIU**



**Aviz de legalitate,
Jr. Dan MANIȚIU**



METODOLOGIA

privind menținerea calității de titulari în învățământul universitar sau în cercetare după împlinirea vârstei de pensionare

În conformitate cu Legea Educației Naționale nr.1 /2011, cu modificările și completările ulterioare cadrele didactice și de cercetare își pot menține calitatea de titular în învățământul superior după împlinirea vârstei de pensionare (65 ani), conform prezentei metodologii.

Art. 1 (1) Cererea de menținere a calității de titular în învățământul universitar/cercetare se aprobă de către Senatul Universității, în conformitate cu legislația în vigoare, în raport cu strategia de resurse umane a facultății și în funcție de resursele financiare ale Universității.

(2) Continuarea activității în calitate de cadru didactic/ cercetător titular se acordă la cerere, în funcție de posibilitatea acoperirii normelor didactice cu titulari și pe baza evaluării performanțelor academice ale solicitantului.

Art. 2 (1) Cadrul didactic sau de cercetare care solicită menținerea calității de titular pentru un nou an universitar înaintează directorului de departament din care face parte, cu cel puțin 120 de zile înaintea începutului de an universitar, un dosar care va cuprinde:

- a) cererea solicitantului;
- b) curriculum vitae;
- c) un raport de autoevaluare privind activitatea didactică și de cercetare din ultimii 3 ani.
- d) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime naționale pentru postul de profesor universitar;
- e) numărul doctoranzilor în stagi

(2) Consiliul Departamentului analizează dosarul și îl avizează favorabil sau nu (Anexa 1), raportat și la performanța academică:

- a) îndeplinirea criteriilor și punctajului de abilitare conform indicatorilor CNATDCU în domeniul în care activează și coordonarea doctoranzilor în stagi;
- b) calificativul "foarte bine" la ultima evaluare a activității didactice de către studenți și cadre didactice (evaluare desfășurată în ultimii 5 ani);
- c) îndeplinirea punctajului conform fișei anuale de normare a activității de cercetare, la gradul de profesor conducător de doctorat, la nivelul ultimilor 5 ani.

(3) Dacă avizul Consiliului Departamentului este favorabil, Consiliul Facultății avizează cererea prin vot și, în caz favorabil, transmite dosarul, împreună cu extrasul din procesul - verbal de ședință spre avizare (Anexa 2) Consiliului de Administrație al Universității, care analizează dosarele raportat la politica instituțional -financiară a Universității.

(4) Conducerea facultății va convoca Consiliul facultății pentru avizarea cererii prin vot, iar în caz favorabil, transmite cererea către Consiliul de Administrație al Universității din Petroșani.

(5) Dosarele aprobate favorabil de către Consiliul de Administrație al Universității vor fi transmise spre deliberare Senatului universitar.

(6) Dosarele incomplete nu vor fi analizate.

(7) Dacă sunt reclamații și / sau se constată vicii de procedură, Rectorul Universității, cu avizul Compartimentului juridic, va dispune refacerea procedurilor reclamate.

Art.3 (1) Asupra propunerilor făcute de către Consiliul de Administrație, în condițiile legii, ale Cartei universitare și ale prevederilor prezentei metodologii, Senatul poate decide prin vot întreruperea relațiilor contractuale sau poate decide, în mod favorabil, asupra cererii,

aprobând prelungirea contractului individual de muncă pentru un nou an universitar, cu posibilitatea prelungirii anuale, până la împlinirea vârstei de 70 ani.

(2) Persoanele ale căror cereri nu au fost aprobate favorabil, pot presta activități didactice în regim de plată cu ora conform metodologiei interne.

Art. 4 Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului prin **Hotărârea Senatului nr.73 din 19.05.2021.**

RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Sorin Mihai RADU



Universitatea din Petroșani
 Facultatea:
 Departamentul:

EXTRAS

din procesul - verbal al ședinței Consiliului Departamentului.....
 din data de privind analiza cererilor de menținere a calității de titular pentru anul
 universitar 20 ... - 20

La ședința Consiliului Departamentului au participat
 membri din totalul de..... membri. Au fost puse în discuție dosarele următorilor solicitanți:

1.

2.

Conform Metodologiei privind menținerea calității de titular situația se prezintă astfel:

Nr.crt.	Numele și prenumele	Voturi				Propunerea Consiliului Departamentului pentru Consiliul Facultății
		Total	Pentru	Împotriva	Anulate	
1						
2						

Director Departament,

Universitatea din Petroșani
Facultatea:

EXTRAS

din procesul - verbal al ședinței Consiliului Facultății
din data de privind analiza cererilor de menținere a calității de titular pentru anul
universitar 20 .. - 20 ...

La ședința Consiliului Facultății au participat membri din
totalul de..... membri. Au fost puse în discuție dosarele următorilor solicitanți:

- 1.
- 2.

Conform Metodologiei privind menținerea calității de titular situația se prezintă astfel:

Nr.crt.	Numele și prenumele	Voturi				Propunerea Consiliului Facultății pentru Consiliul de administrație
		Total	Pentru	Împotrivă	Anulate	
1						
2						

Decan,